

**Republika Hrvatska
MINISTARSTVO HRVATSKIH BRANITELJA
Trg Nevenke Topalušić 1, Zagreb**

**POZIV ZA DOSTAVU PONUDA
Evidencijski broj B – 38/2019**

**Pružanje hotelskih usluga za potrebe održavanja tribina u Puli i okolici, Virovitici i okolici,
Gospiću i okolici i Požegi i okolici**

Zagreb, 2019. godina

S A D R Ź A J :

UPUTE ZA IZRADU PONUDE

PONUDBENI LIST – GRUPA 1- Prilog I.

PONUDBENI LIST – GRUPA 2- Prilog II.

PONUDBENI LIST – GRUPA 3- Prilog III.

PONUDBENI LIST – GRUPA 4- Prilog IV.

PRILOG PONUDBENOM LISTU – Prilog V.

PONUDBENI LIST ZA ZAJEDNICU GOSPODARSKIH SUBJEKATA – Prilog VI.

TROŠKOVNIK-GRUPA 1 – Prilog VII.

TROŠKOVNIK-GRUPA 2 – Prilog VIII.

TROŠKOVNIK-GRUPA 3 – Prilog IX.

TROŠKOVNIK-GRUPA 4 – Prilog X.

TEHNIČKA SPECIFIKACIJA – Prilog XI.

OBRAZAC DOKAZA O NEKAŽNJAVANJU – Prilog XII.

KRITERIJ BODOVANJA – Prilog XIII.

UPUTE ZA IZRADU PONUDE

NAZIV JAVNOG NARUČITELJA:

Naziv: Ministarstvo hrvatskih branitelja

Sjedište (adresa): Trg Nevenke Topalušić 1, 10000 Zagreb

Kontakt osoba: Tamara Marić, Iva Ručević

Broj telefona: 01/2308-833, 01/2308-524

Broj telefaksa: 01/2308-894

E-pošta: javna.nabava@branitelji.hr

OIB: 95131524528

Naručitelj nije upisan u registar obveznika PDV-a i ne može koristiti pravo na pretporez.

KONTAKT S NARUČITELJEM:

Svaki radni dan od 09,00 do 12,00 sati

KOMUNIKACIJA S NARUČITELJEM

Komunikacija i svaka druga razmjena informacija između naručitelja i gospodarskih subjekata odvija se elektroničkim putem ili telefaksom.

Sva eventualna pitanja mogu se dostaviti na adresu elektroničke pošte: javna.nabava@branitelji.hr

SUKOB INTERESA:

Na sukob interesa prilikom provođenja postupaka jednostavne nabave na odgovarajući način primjenjuju se načela i pozitivni propisi o sprečavanju sukoba interesa.

OPIS PREDMETA NABAVE I TEHNIČKE SPECIFIKACIJE:

Pružanje hotelskih usluga za potrebe održavanja tribina u Puli i okolici, Virovitici i okolici, Gospiću i okolici i Požegi i okolici.

Predmetna nabava provodi se u sklopu projekta pod nazivom "Samozapošljavanje hrvatskih branitelja, djece smrtno stradalih ili nestalih hrvatskih branitelja, djece dragovoljaca iz Domovinskog rata i djece hrvatskih ratnih vojnih invalida iz Domovinskog rata", čiji je cilj kroz organizaciju tribina informirati i promicati samozapošljavanje ciljane skupine odnosno nezaposlene hrvatske branitelje, nezaposlenu djecu smrtno stradalih ili nestalih hrvatskih branitelja iz Domovinskog rata, nezaposlenu djecu dragovoljaca iz Domovinskog rata i nezaposlenu djecu hrvatskih ratnih vojnih invalida iz Domovinskog rata, prijavljenih u evidenciju nezaposlenih HZZ-a. Ovaj postupak jednostavne nabave sufinanciran je sredstvima Europskog socijalnog fonda.

Detaljniji opis predmeta nabave nalazi se u zasebnom dokumentu koji se objavljuje kao Prilog XI. (Specifikacija hotelskih usluga) ovog Poziva za dostavu ponuda.

EVIDENCIJSKI BROJ NABAVE: B – 38/2019

PROCIJENJENA VRIJEDNOST NABAVE (bez PDV-a): 116.000,00 kuna

OPIS I OZNAKA GRUPA PREDMETA NABAVE:

Predmet nabave je pružanje hotelskih usluga za potrebe održavanja tribina.

Predmet nabave podijeljen je na 4 grupe s procijenjenim vrijednostima kako slijedi:

Grupa	Naziv	Procijenjena vrijednost (kn)
Grupa 1.	Pružanje hotelskih usluga za potrebe održavanja tribina za informiranje i promicanje samozapošljavanja za osobe iz ciljane skupine-Pula i okolica	32.000,00 kn

Grupa 2.	Pružanje hotelskih usluga za potrebe održavanja tribina za informiranje i promicanje samozapošljavanja za osobe iz ciljane skupine-Virovitica i okolica	28.000,00 kn
Grupa 3.	Pružanje hotelskih usluga za potrebe održavanja tribina za informiranje i promicanje samozapošljavanja za osobe iz ciljane skupine – Gospić i okolica	28.000,00 kn
Grupa 4.	Pružanje hotelskih usluga za potrebe održavanja tribina za informiranje i promicanje samozapošljavanja za osobe iz ciljane skupine – Požega i okolica	28.000,00 kn

Sukladno članku 204., stavak 3. ZJN 2016, Ponuditelji mogu dostaviti ponudu za jednu, nekoliko ili za sve 4 Grupe.

Ukoliko jedan ponuditelj dostavi ponudu za više Grupa, za svaku Grupu predmeta nabave dužan je dostaviti posebnu ponudu s pripadajućom dokumentacijom.

OPIS GOSPODARSKIH SUBJEKATA KOJIMA SE UPUĆUJE POZIV ZA DOSTAVU PONUDA:

Poziv za dostavu ponuda bit će objavljen na mrežnoj stranici Ministarstva hrvatskih branitelja www.branitelji.gov.hr

KRITERIJI ZA ODABIR PONUDE:

Kao kriterij odabira uzimati će se u obzir da li troškovnik/tehnička specifikacija, kvaliteta, rokovi isporuke ili izvršenja, cijena ponuda i dosadašnje iskustvo odgovaraju potrebama Naručitelja, sukladno Tablici „Kriteriji bodovanja ponuda“ iz Priloga XIII. ovog Poziva za dostavu ponuda.

Neće se uzeti u obzir ponuditelj:

- koji nije registriran za obavljanje djelatnosti koja je predmet nabave;
- koji nije ispunio obvezu plaćanja dospjelih poreznih obveza i obveza za mirovinsko i zdravstveno osiguranje, osim ako je gospodarskom subjektu sukladno posebnim propisima odobrena odgoda plaćanja navedenih obveza;
- ako je gospodarskom subjektu i/ili osobi ovlaštenoj po zakonu za zastupanje pravne osobe gospodarskog subjekta izrečena pravomoćna osuđujuća presuda za jedno ili više kaznenih djela iz članka 251. ZJN 2016;
- ostali uvjeti.

KOLIČINA PREDMETA NABAVE I TEHNIČKE SPECIFIKACIJE

Točna količina predmeta nabave kao i tehničke specifikacije predmeta nabave navedeni su u Prilozima VII.- X. – Troškovnici te Prilogu XI. - Tehnička specifikacija

MJESTO IZVRŠENJA USLUGE:

Mjesto izvršenja usluga je u 4 grada (i okolici): Pula i okolica, Virovitica i okolica, Gospić i okolica i Požega i okolica.

ROK IZVRŠENJA USLUGE:

Završetak svih aktivnosti je svibanj 2021. godine.

UVJETI I ZAHTJEVI KOJE PONUDITELJI TREBAJU ISPUNITI

Gospodarski subjekt je u svojoj ponudi dužan dostaviti:

1.1. Dokaz o upisu u sudski, obrtni, strukovni ili drugi odgovarajući registar države sjedišta gospodarskog subjekta ili odgovarajući izvod, a ako se on ne izdaje u državi sjedišta gospodarskog subjekta, može se dostaviti izjava s ovjerom potpisa kod nadležnog tijela (javnobilježnička ovjera ili ovjera mjerodavnog tijela države sjedišta ponuditelja).

Izvod ili izjava ne smiju biti stariji od tri mjeseca računajući od dana slanja/objave poziva za dostavu ponuda na mrežnoj stranici <https://branitelji.gov.hr/>.

1.2. Potvrdu porezne uprave o stanju duga ili važeći jednakovrijedni dokument nadležnog tijela države sjedišta gospodarskog subjekta ako se ne izdaje gore navedena potvrda, ili izjava pod prisegom ili odgovarajuća izjava osobe koja je po zakonu ovlaštena za zastupanje gospodarskog subjekta ispred nadležne sudske ili upravne vlasti ili bilježnika ili nadležnog strukovnog ili trgovinskog tijela u državi sjedišta gospodarskog subjekta ili izjavu s ovjerenim potpisom kod bilježnika, ako se u državi sjedišta gospodarskog subjekta ne izdaje gore navedena potvrda ili jednakovrijedni dokument.

Potvrda porezne uprave ili izjava ne smiju biti stariji od 30 dana računajući od dana objave poziva za dostavu ponuda na mrežnoj stranici <https://branitelji.gov.hr/>.

1.3 Izjavu koju daje osoba po zakonu ovlaštena za zastupanje gospodarskog subjekta. Izjavom se potvrđuje da gospodarski subjekt ili osoba ovlaštena po zakonu za zastupanje gospodarskog subjekta nije pravomoćno osuđena za bilo koje od kaznenih djela iz čl. 251., stavak 1. točke 1., a), b), c), d), e) i f) Zakona o javnoj nabavi, odnosno za odgovarajuća kaznena djela prema propisima države sjedišta gospodarskog subjekta ili države čiji je državljanin osoba ovlaštena po zakonu za zastupanje gospodarskog subjekta (prema obrascu iz Priloga IV.). Izjava o nekažnjavanju **mora imati ovjereni potpis davatelja Izjave kod javnog bilježnika** ili kod nadležne sudske ili upravne vlasti ili strukovnog ili trgovinskog tijela u Republici Hrvatskoj

Izjava ili dokumenti ne smiju biti stariji od tri mjeseca računajući od dana objave poziva za dostavu ponuda na mrežnoj stranici naručitelja, a mora biti potpisana od strane odgovorne osobe i ovjerena pečatom/štambiljem. <https://branitelji.gov.hr/>.

OSTALI UVJETI:

1. Vrsta dokaza:

Rješenje Ministarstva turizma o kategorizaciji za ponuđeni objekt

Naručitelj zahtjeva od ponuditelja da dostavi rješenje o kategorizaciji koje izdaje nadležno tijelo, za grupe 1, 2 i 3 predmeta nabave. Ovim dokazom sposobnosti Ponuditelj dokazuje da ima tehničku opremu i mjere za osiguranje kvalitete.

Forma dokaza:

Za dokazivanje sposobnosti potrebno je dostaviti Rješenje o kategorizaciji za ponuđeni objekt, koje izdaje Ministarstvo turizma.

Uvjet sposobnosti:

Iz dostavljenog Rješenja mora biti vidljivo da ponuditelj ima odgovarajući broj zvjezdica (3) ili da nudi „jednakovrijedan“ smještaj - samo za Grupu 1, 2 i 3.

2. Vrsta dokaza:

Naručitelj je u ovom Pozivu za dostavu ponuda odredio uvjet ekonomske i financijske sposobnosti kojima se osigurava da gospodarski subjekti imaju ekonomsku i financijsku sposobnost potrebnu za izvršenje ugovora. Svi uvjeti ekonomske i financijske sposobnosti vezani su uz predmet nabave i razmjerni predmetu nabave. U nastavku se navode uvjeti ekonomske i financijske sposobnosti:

Forma dokaza:

Radi dokazivanja financijske sposobnosti gospodarski subjekt mora dostaviti dokument izdan od bankarskih ili drugih financijskih institucija kojim se dokazuje solventnost gospodarskog subjekta (BON-2, SOL-2 ili drugi dokument)

Uvjet sposobnosti:

Gospodarski subjekt mora dokazati da mu račun u posljednjih šest (6) mjeseci nije bio u blokadi duže od sedam (7) dana u kontinuitetu, odnosno ne više od deset (10) dana sveukupno za navedeno razdoblje, čime dokazuje da ima stabilno financijsko poslovanje.

U razdoblje koje obuhvaća prethodnih šest (6) mjeseci obvezno se mora uključiti dan objave Poziva za dostavu ponuda na mrežnoj stranici naručitelja.

UVJETI I NAČIN PLAĆANJA:

Naručitelji su obvezni zaprimati i obrađivati te izvršiti plaćanje elektroničkih računa i pratećih isprava izdanih sukladno Zakonu o elektroničkom izdavanju računa u javnoj nabavi („Narodne novine“, broj: 94/18).

Izdavatelji elektroničkih računa obvezni su od 1. srpnja 2019. godine izdavati i slati elektroničke račune i prateće isprave sukladno Zakonu o elektroničkom izdavanju računa u javnoj nabavi („Narodne novine“, broj: 94/18) i Pravilniku o tehničkim elementima, izdavanju i razmjeni elektroničkog računa i pratećih isprava u javnoj nabavi („Narodne novine“, broj: 32/19).

Naručitelj će temeljem dostavljenog e- računa izvršiti plaćanje u roku od 30 (trideset) dana od dana zaprimanja e-računa. Naručitelj će isplatu izvršiti novčanom doznakom na račun odabranog gospodarskog subjekta. Potpisom Ponudbenog lista Ponuditelj prihvaća sve uvjete navedene u ovom Pozivu za dostavu ponuda.

NAČIN ODREĐIVANJA CIJENE PONUDE:

Ponuditelj dostavlja ponudu s cijenom u kunama. Cijena ponude piše se brojkama. Cijene moraju biti zaokružene na dvije decimale. Jedinična cijena i cijena ponude je nepromjenjiva za cijelo vrijeme trajanja ugovora.

Izuzetno, Izvršitelj može uputiti zahtjev za povećanjem cijena isključivo u četiri (4) slučaja: povećanja iznosa boravišne pristojbe, povećanja cijena osnovnih sirovina, povećanja cijena energenata i povećanja minimalne plaće.

Navedeni zahtjev treba biti obrazložen i potkrijepljen dokumentima koji dokazuju da je povećanje cijena uzrokovano zakonskim i podzakonskim propisima koji utječu na povećanje cijene boravišne pristojbe, energenata i minimalne plaće, odnosno dokumentima kojima Izvršitelj dokazuje povećanje cijena osnovnih sirovina.

Naručitelj prihvaća obrazloženo i dokumentirano povećanje samo ukoliko je povećanje cijena veće od 5 % u jednom od četiri navedena slučaja ili u zbroju dva ili tri slučaja zajedno.

U cijenu ponude bez poreza na dodanu vrijednost moraju biti uračunati svi troškovi i popusti potrebni za isporuku robe sukladno pozivu za dostavu ponuda.

Ponuditelj je dužan ponuditi, tj. upisati jediničnu cijenu i ukupnu cijenu (zaokružene na dvije decimale) za svaku stavku Troškovnika, te cijenu ponude bez poreza na dodanu vrijednost, na način kako je to određeno Troškovnikom, kao i upisati cijenu ponude bez poreza na dodanu vrijednost, iznos poreza na dodanu vrijednost i cijenu ponude s porezom na dodanu vrijednost. Ako Ponuditelj ne postupi u skladu sa zahtjevima iz ovog poglavlja ili promijeni tekst ili količine navedene u Troškovniku, smatrat će se da je takav Troškovnik nepotpun i nevažeći te će ponuda biti odbijena.

PODUGOVARATELJI:

Ukoliko ponuditelj namjerava dio ugovora dati u podugovor jednom ili više podugovaratelju, tada u ponudi mora navesti podatke o dijelu ugovora koji namjerava dati u podugovor te podatke o svim predloženim podugovoriteljima prema Prilogu II. ovoga Poziva za dostavu ponuda. Sudjelovanje podugovaratelja ne utječe na odgovornost ponuditelja za izvršenje ugovora. Ako se dio ugovora daje u podugovor, tada za radove, robu ili usluge koje će izvesti, isporučiti ili pružiti podugovaratelju naručitelj neposredno plaća podugovaratelju.

ZAJEDNICA GOSPODARSKIH SUBJEKATA:

U slučaju zajednice gospodarskih subjekata, svi članovi zajednice obvezni su pojedinačno dokazati sposobnost iz točke „UVJETI I ZAHTEVI KOJE PONUDITELJI TREBAJU ISPUNITI“ ovog poziva za dostavu ponuda. U slučaju zajednice gospodarskih subjekata, članovi zajednice zajednički mogu se osloniti na sposobnost drugih subjekata kad dokazuju sposobnost iz točke „OSTALI UVJETI“ ovog poziva za dostavu ponuda.

JAMSTVO ZA UREDNO ISPUNJENJE UGOVORA:

Ponuditelj je dužan dostaviti jamstvo za uredno ispunjenje ugovora za slučaj povrede ugovornih obveza. Odabrani ponuditelj je dužan u roku od 10 (deset) dana od sklapanja ugovora dostaviti bjanko zadužnicu u iznosu 10% (deset) od vrijednosti ugovorenog iznosa bez uključenog PDV-a, koja treba biti izdana na propisanom obrascu i potvrđena (solemnizirana) od strane javnog bilježnika te popunjena sukladno Pravilniku o obliku i sadržaju bjanko zadužnice („Narodne novine“, broj: 115/2012, 82/2017).

Jamstvo za uredno ispunjenje ugovora naplatit će se u slučaju da odabrani ponuditelj ne ispuni ugovorne obveze na način i u roku kako je ugovoreno. Ako jamstvo za uredno ispunjenje ugovora ne bude naplaćeno, Naručitelj će ga nakon urednog ispunjenja ugovornih obveza u cijelosti vratiti ponuditelju.

Umjesto tražene bjanko zadužnice koju je Naručitelj odredio, Ponuditelj može dati novčani polog u traženom iznosu. Novčani polog se uplaćuje putem naloga za plaćanje **u korist Državnog proračuna**

Republike Hrvatske sa sljedećim podacima:

IBAN: HR121001005 1863000160

Model: HR 64

Poziv na broj: 9725-47037-OIB Uplatitelja

Pod svrhom plaćanja potrebno je navesti da se radi o jamstvu za uredno ispunjenje ugovora te navesti evidencijski broj nabave za koji se dostavlja novčani polog.

Nakon uplate, Ponuditelj je dužan dostaviti dokaz o plaćanju na temelju kojeg se može utvrditi da je transakcija izvršena, pri čemu se dokazom smatraju i neovjerene preslike ili ispisi provedenih naloga za plaćanje, uključujući i onih izdanih u elektroničkom obliku. Na temelju dostavljenog dokaza o plaćanju pologa, provjerava se izvršenje uplate na računu Naručitelja.

Nakon urednog ispunjenja ugovornih obveza u cijelosti, novčani polog se vraća Ponuditelju.

ROK ZA DOSTAVU PONUDA: 7. kolovoza 2019. godine do 13:00 sati

Otvaranje ponuda nije javno.

NAČIN DOSTAVLJANJA PONUDA:

Ponude se dostavljaju isključivo putem elektroničke pošte na adresu javna.nabava@branitelji.hr s naslovom „JEDNOSTAVNA NABAVA- Pružanje hotelskih usluga za potrebe održavanja tribina u Puli i okolici, Virovitici i okolici, Gospiću i okolici i Požegi i okolici, Ev.br. nabave: B – 38/2019

Ako gospodarski subjekt koji svoju ponudu šalje elektroničkom poštom ima ograničenje prometa za slanje elektroničke pošte, dokumente ponude potrebno je posložiti u jedan folder i sažeti odgovarajućim programskim alatom kao što je 7-zip ili drugim jednakovrijednim i općedostupnim računalnim alatom.

Ponudu je također moguće poslati putem javno dostupne i besplatne elektroničke platforme za slanje velikih datoteka kao što je Jumbo mail, a koja se može pronaći na sljedećoj poveznici <https://jumboiskon.tportal.hr//index> ili putem druge jednakovrijedne općedostupne i besplatne platforme koja je interoperabilna s proizvodima informacijske i komunikacijske tehnologije u općoj uporabi.

Ukoliko se ponuda sastoji od više dokumenata, navedene dokumente potrebno je prvo spremati u digitalni folder, po potrebi sažeti te potom poslati elektroničkom poštom ili putem odgovarajuće javno dostupne i besplatne elektroničke platforme za slanje velikih datoteka kao što je Jumbo mail ili jednakovrijedno.

Ukoliko se ponuda zbog svoje veličine ne može poslati elektroničkom poštom u jednom dijelu iako je sažeta odgovarajućim programskim alatima ili veličina ponude prelazi maksimalni promet dopušten javno dostupnom i besplatnom elektroničkom platformom za slanje velikih datoteka (npr. Jumbo mail ili jednakovrijedno) gospodarski subjekt može poslati svoju ponudu u 2 ili više dijelova i u tom slučaju dijelovi ponude koji se šalju moraju biti označeni u naslovu elektroničke pošte odgovarajućim brojem na način da je vidljiv dio ponude kroz ukupan broj dijelova ponude koji se šalju (npr.

„JEDNOSTAVNA NABAVA- Pružanje hotelskih usluga za potrebe održavanja tribina u Puli i okolici, Virovitici i okolici, Gospiću i okolici i Požegi i okolici, Ev.br. nabave B – 36/2019“ – **dio 2/3**).

Uz dokumentaciju, potrebno je poslati i kratku elektroničku poruku u kojoj će biti navedeno naziv gospodarskog subjekta koji šalje ponudu, predmet nabave i evidencijski broj nabave.

Radi osiguranja načela transparentnosti te u svrhu zaštite tajnosti ponuda, ponuditeljima **preporučujemo zaštititi ponudu koju šalju putem elektroničke pošte na način da pošalju ponudu zaključanu sa lozinkom** kako bi Naručitelj mogao ostvariti uvid u ponudu tek nakon roka za dostavu. Ukoliko koriste tu mogućnost, lozinku su dužni poslati na istu adresu elektroničke pošte nakon isteka roka za dostavu ponuda i to na način da je naručitelj zaprimi elektroničkom poštom **najkasnije 7. kolovoza 2019. godine do 13:30 sati.**

U roku za dostavu ponude ponuditelj može izmijeniti svoju ponudu ili od nje odustati. Ako ponuditelj tijekom roka za dostavu ponuda mijenja ponudu, smatra se da je ponuda dostavljena u trenutku dostave posljednje izmjene ponude.

Sve ponude moraju biti zaprimljene do 7. kolovoza 2019. godine do 13:00 sati. Nepravodobne ponude neće se uzeti u razmatranje.

U slučaju nemogućnosti slanja ponude elektroničkom poštom tijekom roka za dostavu ponuda, a zbog kvara na strani naručitelja, ponuditelji su obvezni o kvaru bez odgode obavijestiti Naručitelja i osigurati dokaze za svoje tvrdnje.

Naručitelj ne snosi odgovornost za nepravilno funkcioniranje programskih alata za slanje i primanje elektroničke pošte. Ponuditelj mora za svoje potrebe osigurati dokaz da je pravodobno poslao potpunu ponudu.

SADRŽAJ PONUDE:

Ponuditelj je dužan dostaviti:

- dokumente navedene pod „Uvjeti i zahtjevi koje ponuditelji trebaju ispuniti“ i „Ostali uvjeti“
- ispunjen Ponudbeni list, koji treba biti potpisan od strane odgovorne osobe i ovjeren pečatom/štambiljem (sukladno dostavljenom obrascu);
- ispunjeni Troškovnik, koji treba biti potpisan od strane odgovorne osobe i ovjeren pečatom/štambiljem (sukladno dostavljenom obrascu);
- ispunjene Tehničke specifikacije, koja treba biti potpisana od strane odgovorne osobe i ovjerena pečatom/štambiljem (sukladno dostavljenom obrascu).

Svi dokumenti ponude moraju biti dostavljeni naručitelju u PDF formatu. Stranice ponude se označavaju brojem na način da je vidljiv redni broj stranice i ukupan broj stranica ponude. Ponude se pišu neizbrisivom tintom ili strojno.

Pri izradi ponude ponuditelj se mora pridržavati zahtjeva i uvjeta iz Poziva za dostavu ponuda. Ponuda mora biti izrađena elektroničkom obliku, a pri izradi ponude ponuditelj ne smije mijenjati i nadopunjavati tekst poziva za dostavu ponuda. Ponuda se zajedno sa pripadajućom dokumentacijom izrađuje na hrvatskom jeziku i latiničnom pismu. Sve dokumente koje naručitelj zahtjeva u ovom pozivu za dostavu ponuda, ponuditelji mogu dostaviti u neovjerenoj preslici. Neovjerenom preslikom smatra se i neovjereni ispis elektroničke isprave.

Ukoliko dostavljena ponuda u potpunosti ne udovoljava traženome, Naručitelj nije obavezan izvršiti odabir.

DATUM OBJAVE POZIVA NA MREŽNOJ STRANICI NARUČITELJA:

Poziv za dostavu ponuda objavljen je na mrežnoj stranici naručitelja www.branitelji.gov.hr 1.kolovoza 2019.godine.

ZAVRŠETAK POSTUPKA NABAVE

Nakon otvaranja i pregleda dostavljenih ponuda Naručitelj će svim ponuditeljima u primjerenom roku dostaviti putem elektroničke pošte pisanu Obavijest o odabiru/neodabiru.

Obavijest o odabiru nije upravni akt i protiv nje se ne može izjavljivati pravni lijek.

Ukoliko niti jedna dostavljena ponuda u potpunosti ne udovoljava traženom, Naručitelj nije obvezan izvršiti odabir.

PONUDBENI LIST- GRUPA 1 (PULA I OKOLICA)**1. NAZIV I SJEDIŠTE NARUČITELJA**

Ministarstvo hrvatskih branitelja, Trg Nevenke Topalušić 1, 10 000 Zagreb

2. PODACI O PONUDITELJU2.1. Naziv i sjedište ponuditelja (adresa):

_____2.2. OIB (ili nacionalni identifikacijski broj prema zemlji sjedišta gospodarskog subjekta):
_____2.3. Broj računa i naziv banke (poslovni žiro račun/ broj računa-IBAN):

2.4. Ponuditelj u sustavu poreza na dodanu vrijednost (zaokružiti): DA NE

2.5. Osoba odgovorna za potpisivanje ugovora: _____

2.6. Adresa za dostavu pošte: _____

2.7. Adresa e-pošte: _____

2.8. Kontakt osoba ponuditelja: _____

Broj telefona: _____

Broj faksa: _____

3. PREDMET NABAVE

Pružanje hotelskih usluga za potrebe održavanja tribina u Puli i okolici, Virovitici i okolici, Gospiću i okolici i Požegi i okolici.

4. CIJENA

CIJENA PONUDE u kn bez PDV-a (brojkama)	
IZNOS PDV-a u kunama (brojkama)	
CIJENA PONUDE u kn s PDV-om (brojkama)	

5. ROK VALJANOSTI PONUDE

Rok valjanosti naše ponude je 60 dana od dana otvaranja ponuda.

Gospodarski subjekt može ponuditi rok valjanosti ponude duži nego što je u Pozivu za dostavu ponuda i u tom slučaju iznosi _____ dana.

6. ROK IZVRŠENJA USLUGE

Završetak svih aktivnosti je svibanj 2021. godine.

7. UVJETI I NAČIN PLAĆANJA

Naručitelji su obvezni zaprimati i obrađivati te izvršiti plaćanje elektroničkih računa i pratećih isprava izdanih sukladno Zakonu o elektroničkom izdavanju računa u javnoj nabavi („Narodne novine“, broj: 94/18).

Izdavatelji elektroničkih računa obvezni su od 1. srpnja 2019. godine izdavati i slati elektroničke račune i prateće isprave sukladno Zakonu o elektroničkom izdavanju računa u javnoj nabavi („Narodne novine“, broj: 94/18) i Pravilniku o tehničkim elementima, izdavanju i razmjeni elektroničkog računa i pratećih isprava u javnoj nabavi („Narodne novine“, broj: 32/19).

Naručitelj će temeljem dostavljenog e- računa izvršiti plaćanje u roku od 30 (trideset) dana od dana zaprimanja e-računa. Naručitelj će isplatu izvršiti novčanom doznakom na račun odabranog gospodarskog subjekta. Potpisom Ponudbenog lista Ponuditelj prihvaća sve uvjete navedene u ovom Pozivu za dostavu ponuda.

U _____
(mjesto i datum)

M.P. _____
(potpis i pečat odgovorne osobe ponuditelja)

PONUDBENI LIST- GRUPA 2 (VIROVITICA I OKOLICA)**1. NAZIV I SJEDIŠTE NARUČITELJA**

Ministarstvo hrvatskih branitelja, Trg Nevenke Topalušić 1, 10 000 Zagreb

2. PODACI O PONUDITELJU2.1. Naziv i sjedište ponuditelja (adresa):

_____2.2. OIB (ili nacionalni identifikacijski broj prema zemlji sjedišta gospodarskog subjekta):
_____2.3. Broj računa i naziv banke (poslovni žiro račun/ broj računa-IBAN):

2.4. Ponuditelj u sustavu poreza na dodanu vrijednost (zaokružiti): DA NE

2.5. Osoba odgovorna za potpisivanje ugovora: _____

2.6. Adresa za dostavu pošte: _____

2.7. Adresa e-pošte: _____

2.8. Kontakt osoba ponuditelja: _____

Broj telefona: _____

Broj faksa: _____

3. PREDMET NABAVE

Pružanje hotelskih usluga za potrebe održavanja tribina u Puli i okolici, Virovitici i okolici, Gospiću i okolici i Požegi i okolici.

4. CIJENA

CIJENA PONUDE u kn bez PDV-a (brojkama)	
IZNOS PDV-a u kunama (brojkama)	
CIJENA PONUDE u kn s PDV-om (brojkama)	

5. ROK VALJANOSTI PONUDE

Rok valjanosti naše ponude je 60 dana od dana otvaranja ponuda.

Gospodarski subjekt može ponuditi rok valjanosti ponude duži nego što je u Pozivu za dostavu ponuda i u tom slučaju iznosi _____ dana.

6. ROK IZVRŠENJA USLUGE

Završetak svih aktivnosti je svibanj 2021. godine.

7. UVJETI I NAČIN PLAĆANJA

Naručitelji su obvezni zaprimati i obrađivati te izvršiti plaćanje elektroničkih računa i pratećih isprava izdanih sukladno Zakonu o elektroničkom izdavanju računa u javnoj nabavi („Narodne novine“, broj: 94/18).

Izdavatelji elektroničkih računa obvezni su od 1. srpnja 2019. godine izdavati i slati elektroničke račune i prateće isprave sukladno Zakonu o elektroničkom izdavanju računa u javnoj nabavi („Narodne novine“, broj: 94/18) i Pravilniku o tehničkim elementima, izdavanju i razmjeni elektroničkog računa i pratećih isprava u javnoj nabavi („Narodne novine“, broj: 32/19).

Naručitelj će temeljem dostavljenog e- računa izvršiti plaćanje u roku od 30 (trideset) dana od dana zaprimanja e-računa. Naručitelj će isplatu izvršiti novčanom doznakom na račun odabranog gospodarskog subjekta. Potpisom Ponudbenog lista Ponuditelj prihvaća sve uvjete navedene u ovom Pozivu za dostavu ponuda.

U _____
(mjesto i datum)

M.P. _____
(potpis i pečat odgovorne osobe ponuditelja)

PONUDBENI LIST- GRUPA 3 (GOSPIĆ I OKOLICA)**1. NAZIV I SJEDIŠTE NARUČITELJA**

Ministarstvo hrvatskih branitelja, Trg Nevenke Topalušić 1, 10 000 Zagreb

2. PODACI O PONUDITELJU2.1. Naziv i sjedište ponuditelja (adresa):

_____2.2. OIB (ili nacionalni identifikacijski broj prema zemlji sjedišta gospodarskog subjekta):
_____2.3. Broj računa i naziv banke (poslovni žiro račun/ broj računa-IBAN):

2.4. Ponuditelj u sustavu poreza na dodanu vrijednost (zaokružiti): DA NE

2.5. Osoba odgovorna za potpisivanje ugovora: _____

2.6. Adresa za dostavu pošte: _____

2.7. Adresa e-pošte: _____

2.8. Kontakt osoba ponuditelja: _____

Broj telefona: _____

Broj faksa: _____

3. PREDMET NABAVE

Pružanje hotelskih usluga za potrebe održavanja tribina u Puli i okolici, Virovitici i okolici, Gospiću i okolici i Požegi i okolici.

4. CIJENA

CIJENA PONUDE u kn bez PDV-a (brojkama)	
IZNOS PDV-a u kunama (brojkama)	
CIJENA PONUDE u kn s PDV-om (brojkama)	

5. ROK VALJANOSTI PONUDE

Rok valjanosti naše ponude je 60 dana od dana otvaranja ponuda.

Gospodarski subjekt može ponuditi rok valjanosti ponude duži nego što je u Pozivu za dostavu ponuda i u tom slučaju iznosi _____ dana.

6. ROK IZVRŠENJA USLUGE

Završetak svih aktivnosti je svibanj 2021. godine.

7. UVJETI I NAČIN PLAĆANJA

Naručitelji su obvezni zaprimati i obrađivati te izvršiti plaćanje elektroničkih računa i pratećih isprava izdanih sukladno Zakonu o elektroničkom izdavanju računa u javnoj nabavi („Narodne novine“, broj: 94/18).

Izdavatelji elektroničkih računa obvezni su od 1. srpnja 2019. godine izdavati i slati elektroničke račune i prateće isprave sukladno Zakonu o elektroničkom izdavanju računa u javnoj nabavi („Narodne novine“, broj: 94/18) i Pravilniku o tehničkim elementima, izdavanju i razmjeni elektroničkog računa i pratećih isprava u javnoj nabavi („Narodne novine“, broj: 32/19).

Naručitelj će temeljem dostavljenog e- računa izvršiti plaćanje u roku od 30 (trideset) dana od dana zaprimanja e-računa. Naručitelj će isplatu izvršiti novčanom doznakom na račun odabranog gospodarskog subjekta. Potpisom Ponudbenog lista Ponuditelj prihvaća sve uvjete navedene u ovom Pozivu za dostavu ponuda.

U _____

(mjesto i datum)

M.P. _____

(potpis i pečat odgovorne osobe ponuditelja)

PONUDBENI LIST- GRUPA 4 (POŽEGA I OKOLICA)**1. NAZIV I SJEDIŠTE NARUČITELJA**

Ministarstvo hrvatskih branitelja, Trg Nevenke Topalušić 1, 10 000 Zagreb

2. PODACI O PONUDITELJU2.1. Naziv i sjedište ponuditelja (adresa):

_____2.2. OIB (ili nacionalni identifikacijski broj prema zemlji sjedišta gospodarskog subjekta):
_____2.3. Broj računa i naziv banke (poslovni žiro račun/ broj računa-IBAN):

2.4. Ponuditelj u sustavu poreza na dodanu vrijednost (zaokružiti): DA NE

2.5. Osoba odgovorna za potpisivanje ugovora: _____

2.6. Adresa za dostavu pošte: _____

2.7. Adresa e-pošte: _____

2.8. Kontakt osoba ponuditelja: _____

Broj telefona: _____

Broj faksa: _____

3. PREDMET NABAVE

Pružanje hotelskih usluga za potrebe održavanja tribina u Puli i okolici, Virovitici i okolici, Gospiću i okolici i Požegi i okolici.

4. CIJENA

CIJENA PONUDE u kn bez PDV-a (brojkama)	
IZNOS PDV-a u kunama (brojkama)	
CIJENA PONUDE u kn s PDV-om (brojkama)	

5. ROK VALJANOSTI PONUDE

Rok valjanosti naše ponude je 60 dana od dana otvaranja ponuda.

Gospodarski subjekt može ponuditi rok valjanosti ponude duži nego što je u Pozivu za dostavu ponuda i u tom slučaju iznosi _____ dana.

6. ROK IZVRŠENJA USLUGE

Završetak svih aktivnosti je svibanj 2021. godine.

7. UVJETI I NAČIN PLAĆANJA

Naručitelji su obvezni zaprimati i obrađivati te izvršiti plaćanje elektroničkih računa i pratećih isprava izdanih sukladno Zakonu o elektroničkom izdavanju računa u javnoj nabavi („Narodne novine“, broj: 94/18).

Izdavatelji elektroničkih računa obvezni su od 1. srpnja 2019. godine izdavati i slati elektroničke račune i prateće isprave sukladno Zakonu o elektroničkom izdavanju računa u javnoj nabavi („Narodne novine“, broj: 94/18) i Pravilniku o tehničkim elementima, izdavanju i razmjeni elektroničkog računa i pratećih isprava u javnoj nabavi („Narodne novine“, broj: 32/19).

Naručitelj će temeljem dostavljenog e- računa izvršiti plaćanje u roku od 30 (trideset) dana od dana zaprimanja e-računa. Naručitelj će isplatu izvršiti novčanom doznakom na račun odabranog gospodarskog subjekta. Potpisom Ponudbenog lista Ponuditelj prihvaća sve uvjete navedene u ovom Pozivu za dostavu ponuda.

U _____

(mjesto i datum)

M.P. _____

(potpis i pečat odgovorne osobe ponuditelja)

PRILOG PONUDBENOM LISTU

Napomena: ukoliko ponuditelj dio ugovora o javnoj nabavi daje u podugovor podugovaratelju, u ponudbenom listu **obvezno prilaže ovaj popunjeni Prilog ponudbenom listu za podugovaratelje.** U slučaju više podugovaratelja, ponuditelj će podatke za svakog podugovaratelju priložiti na zasebnom listu.

NARUČITELJ:

Ministarstvo hrvatskih branitelja, Trg Nevenke Topalušić 1, 10 000 Zagreb

Podaci o podugovarateljima:

PODUGOVARATELJ: _____
(ime, tvrtka, skraćena tvrtka)

Sjedište: _____

OIB ili nacionalni identifikacijski broj: _____

Broj računa i naziv banke: _____

Podaci o dijelu ugovora o javnoj nabavi koji se daje u podugovor:

➤ predmet dijela ugovora: _____

➤ količina: _____

➤ vrijednost podugovora: _____

➤ postotni dio ugovora o javnoj nabavi koji se daje u podugovor: _____

U _____

(mjesto i datum)

M.P. _____

(potpis i pečat odgovorne osobe ponuditelja)

**PONUDBENI LIST
ZA ZAJEDNICU GOSPODARSKIH SUBJEKATA**

1. NARUČITELJ:

Ministarstvo hrvatskih branitelja, Trg Nevenke Topalušić 1, 10 000 Zagreb

2. NOSITELJ PONUDE:

(naziv ponuditelja)

Sjedište, adresa, OIB _____

Broj računa: _____

Ponuditelj je u sustavu PDV-a: DA NE (zaokružiti)

Adresa za dostavu pošte: _____

Adresa e-pošte: _____

Kontakt osoba ponuditelja: _____

Broj telefona: _____ Broj mobitela: _____ Broj faksa: _____

a. ČLAN ZAJEDNICE:

(naziv ponuditelja)

Sjedište, adresa, OIB _____

Broj računa: _____

Ponuditelj je u sustavu PDV-a: DA NE (zaokružiti)

Adresa za dostavu pošte: _____

Adresa e-pošte: _____

Kontakt osoba ponuditelja: _____

Broj telefona: _____ Broj mobitela: _____ Broj faksa: _____

b. ČLAN ZAJEDNICE:

(naziv ponuditelja)

Sjedište, adresa, OIB _____

Broj računa: _____

Ponuditelj je u sustavu PDV-a: DA NE (zaokružiti)

Adresa za dostavu pošte: _____

Adresa e-pošte: _____

Kontakt osoba ponuditelja: _____

Broj telefona: _____ Broj mobitela: _____ Broj faksa: _____

Član zajednice gospodarskih subjekata ovlašten za komunikaciju s naručiteljem:

(naziv ponuditelja)

3. PREDMET NABAVE

Pružanje hotelskih usluga za potrebe održavanja tribina u Puli i okolici, Virovitici i okolici, Gospiću i okolici i Požegi i okolici

4. CIJENA

CIJENA PONUDE u kn bez PDV-a (brojkama)	
IZNOS PDV-a u kunama (brojkama)	
CIJENA PONUDE u kn s PDV-om (brojkama)	

5. ROK VALJANOSTI PONUDE

Rok valjanosti naše ponude je 60 dana od dana otvaranja ponuda.

Gospodarski subjekt može ponuditi rok valjanosti ponude duži nego što je u Pozivu za dostavu ponuda i u tom slučaju iznosi _____ dana.

6. ROK IZVRŠENJA USLUGE

Završetak svih aktivnosti je svibanj 2021. godine.

7. UVJETI I NAČIN PLAĆANJA

Naručitelji su obvezni zaprimati i obrađivati te izvršiti plaćanje elektroničkih računa i pratećih isprava izdanih sukladno Zakonu o elektroničkom izdavanju računa u javnoj nabavi („Narodne novine“, broj: 94/18).

Izdavatelji elektroničkih računa obvezni su od 1. srpnja 2019. godine izdavati i slati elektroničke račune i prateće isprave sukladno Zakonu o elektroničkom izdavanju računa u javnoj nabavi („Narodne novine“, broj: 94/18) i Pravilniku o tehničkim elementima, izdavanju i razmjeni elektroničkog računa i pratećih isprava u javnoj nabavi („Narodne novine“, broj: 32/19).

Naručitelj će temeljem dostavljenog e- računa izvršiti plaćanje u roku od 30 (trideset) dana od dana zaprimanja e-računa. Naručitelj će isplatu izvršiti novčanom doznakom na račun odabranog gospodarskog subjekta. Potpisom Ponudbenog lista Ponuditelj prihvća sve uvjete navedene u ovom Pozivu za dostavu ponuda.

U _____
(mjesto i datum)

M.P. _____
(potpis i pečat odgovorne osobe ponuditelja)

**TROŠKOVNIK GRUPA 1
(PULA I OKOLICA)**

Predmet br.	Predmet nabave	Jedinica mjere:	Jedinična cijena stavke (HRK bez PDV-a)	Primjenjiva stopa PDV-a (%)	Iznos PDV-a (HRK)	Ukupna cijena stavke (HRK bez PDV-a)	Ukupna cijena stavke (HRK s PDV-om)
		broj dana/količina					
1.	HOTELSKE USLUGE ZA POTREBE ODRŽAVANJA TRIBINA ZA INFORMIRANJE I PROMICANJE SAMOZAPOŠLJAVANJA ZA OSOBE IZ CILJANE SKUPINE						
	Najam prostora i opreme	4					
	Ručak	172					
	Noćenje s doručkom	8					
	Boravišna pristojba	8					
Cijena ponude u HRK bez poreza na dodanu vrijednost - brojkama:							
Iznos poreza na dodanu vrijednost:							
Cijena ponude u HRK s porezom na dodanu vrijednost - brojkama:							

(mjesto i datum)

M.P.

(potpis i pečat odgovorne osobe ponuditelja)

**TROŠKOVNIK GRUPA 2
(VIROVITICA I OKOLICA)**

Predmet br.	Predmet nabave	Jedinica mjere:	Jedinična cijena stavke (HRK bez PDV-a)	Primjenjiva stopa PDV-a (%)	Iznos PDV-a (HRK)	Ukupna cijena stavke (HRK bez PDV-a)	Ukupna cijena stavke (HRK s PDV-om)
		broj dana/količina					
1.	HOTELSKE USLUGE ZA POTREBE ODRŽAVANJA TRIBINA ZA INFORMIRANJE I PROMICANJE SAMOZAPOSILJAVANJA ZA OSOBE IZ CILJANE SKUPINE						
	Najam prostora i opreme	4					
	Ručak	172					
Cijena ponude u HRK bez poreza na dodanu vrijednost - brojkama:							
Iznos poreza na dodanu vrijednost:							
Cijena ponude u HRK s porezom na dodanu vrijednost - brojkama:							

(mjesto i datum)

M.P.

(potpis i pečat odgovorne osobe ponuditelja)

TROŠKOVNIK GRUPA 3 (GOSPIĆ I OKOLICA)

Predmet br.	Predmet nabave	Jedinica mjere:	Jedinična cijena stavke	Primjenjiva stopa	Iznos PDV-a	Ukupna cijena stavke	Ukupna cijena stavke
		broj dana/količina	(HRK bez PDV-a)	PDV-a (%)	(HRK)	(HRK bez PDV-a)	(HRK s PDV-om)
1.	HOTELSKJE USLUGE ZA POTREBE ODRŽAVANJA TRIBINA ZA INFORMIRANJE I PROMICANJE SAMOZAPOŠLJAVANJA ZA OSOBE IZ CILJANE SKUPINE						
	Najam prostora i opreme	4					
	Ručak	172					
Cijena ponude u HRK bez poreza na dodanu vrijednost - brojkama:							
Iznos poreza na dodanu vrijednost:							
Cijena ponude u HRK s porezom na dodanu vrijednost - brojkama:							

(mjesto i datum)

M.P.

(potpis i pečat odgovorne osobe ponuditelja)

TROŠKOVNIK GRUPA 4 (POŽEGA I OKOLICA)

Predmet br.	Predmet nabave	Jedinica mjere:	Jedinična cijena stavke (HRK bez PDV-a)	Primjenjiva stopa PDV-a (%)	Iznos PDV-a (HRK)	Ukupna cijena stavke (HRK bez PDV-a)	Ukupna cijena stavke (HRK s PDV-om)
		broj dana/količina					
1.	HOTELSKE USLUGE ZA POTREBE ODRŽAVANJA TRIBINA ZA INFORMIRANJE I PROMICANJE SAMOZAPOŠLJAVANJA ZA OSOBE IZ CILJANE SKUPINE						
	Najam prostora i opreme	4					
	Ručak	172					
Cijena ponude u HRK bez poreza na dodanu vrijednost - brojkama:							
Iznos poreza na dodanu vrijednost:							
Cijena ponude u HRK s porezom na dodanu vrijednost - brojkama:							

(mjesto i datum)

M.P.

(potpis i pečat odgovorne osobe ponuditelja)

TEHNIČKA SPECIFIKACIJA

U sklopu pružanja predmetne usluge Izvršitelj je dužan sljedeće:

- osigurati najam dvorane i opreme u hotelu (svaka dvorana treba imati računalo, platno za projekciju, LCD projektor, priključak na Internet, veliki blok za pisanje na stalku, flomastere u četiri boje za potrebe održavanja edukacija)
- osigurati ručak/jelovnike u hotelu (jedinicu ručka čine: juha, glavno jelo, desert i jedno bezalkoholno piće, potrebno je osigurati i jelovnik za vegetarijance i/ili vegane); ručak s mogućnošću sjedenja
- osigurati noćenja u jednokrevetnoj sobi s doručkom u hotelu (Pula i okolica), s uključenim boravišnim pristojbama (dozvoljeno je nuđenje i višekrevetnih soba, pod uvjetom da je osoba sama u sobi, engl. „single use“)
- osigurati adekvatan ventilacijski sustav u dvoranama
- osigurati pristup osobama u invalidskim kolicima (pristup svim prostorijama koje su uključene u realizaciju – pristup hotelu, dvoranama, prostoru gdje će biti posluženo osvježenje i ručak, prostoru za pušače, sobama za noćenje)
- osigurati prostor za postavljanje jednog stola za registraciju sudionika (stol treba imati jedno sjedeće mjesto)
- osigurati parking (3 – 4 mjesta)

POČETAK PROVEDBE AKTIVNOSTI I TRAJANJE

Očekivani početak provedbe je krajem II. kvartala 2019. godine, a planirano trajanje provedbe svih aktivnosti je tijekom dvadeset i pet mjeseci odnosno do kraja II. kvartala 2021. godine. Aktivnosti se provode u četiri ciklusa, a svaki ciklus traje oko četiri mjeseca. Aktivnosti se ne provode kontinuirano već s pauzama između ciklusa. Sve navedeno je podložno promjenama.

GRUPA NABAVE 1: PULA I OKOLICA

Okvirni mjeseci provedbe tribina su:

- ciklus I (tribina 1) - listopad 2019. godine
- ciklus II (tribina 2) - travanj 2020. godine
- ciklus III (tribina 3) - studeni 2020. godine
- ciklus IV (tribina 4) - svibanj 2021. godine

GRUPA NABAVE 2: VIROVITICA I OKOLICA

Okvirni mjeseci provedbe tribina su:

- ciklus I (tribina 1) - listopad 2019. godine
- ciklus II (tribina 2) - travanj 2020. godine
- ciklus III (tribina 3) - prosinac 2020. godine
- ciklus IV (tribina 4) - svibanj 2021. godine

GRUPA NABAVE 3: GOSPIĆ I OKOLICA

Okvirni mjeseci provedbe tribina su:

- ciklus I (tribina 1) - rujan 2019. godine
- ciklus II (tribina 2) - ožujak 2020. godine
- ciklus III (tribina 3) - rujan 2020. godine
- ciklus IV (tribina 4) - ožujak 2021. godine

GRUPA NABAVE 4: POŽEGA I OKOLICA

Okvirni mjeseci provedbe tribina su:

- ciklus I (tribina 1) - listopad 2019. godine
- ciklus II (tribina 2) - ožujak 2020. godine
- ciklus III (tribina 3) - studeni 2020. godine
- ciklus IV (tribina 4) - travanj 2021. godine

OPĆI UVJETI

Minimalna razina kategorije hotela mora biti tri zvjezdice ili „jednakovrijedan“ smještaj (za grupe 1., 2. i 3.)

POSEBNI UVJETI

HOTELSKE USLUGE ZA POTREBE ODRŽAVANJA TRIBINA ZA INFORMIRANJE I PROMICANJE SAMOZAPOŠLJAVANJA ZA OSOBE IZ CILJANE SKUPINE

Vrijedi za sljedeće grupe nabave: Grupa 2 (Virovitica i okolica), Grupa 3 (Gospić i okolica) i Grupa 4 (Požega i okolica)

- Najam prostora i opreme

Traži se usluga najma dvorane s pripadajućom opremom za održavanje tribina za svaku od navedenih grupa nabave. Minimalna oprema: računalo, platno za projekciju, LCD projektor, priključak na Internet, veliki blok za pisanje na stalku (engl.flip chart), flomasteri (minimalno 4 boje: crna, crvena, plava, zelena).

Ukupno je 4 tribine po grupi nabave, svaka tribina traje po jedan dan, 40 osoba po tribini. Traži se ukupno 4 dana najma dvorane po grupi nabave s pripadajućom opremom. Pored navedenih 40 sudionika na svakoj tribini u dvorani treba biti mjesta za jednog djelatnika Hrvatskog zavoda za zapošljavanje i dva djelatnika Ministarstva.

Predviđeno vrijeme održavanja aktivnosti je od 1. – 25. mjeseca nakon potpisivanja ugovora s odabranim ponuditeljem te je isto podložno promjenama. Količine su određene kao predviđene (okvirne) količine. Stvarno nabavljena količina za ovu stavku može biti veća ili manja od predviđene. Obračun i plaćanje će se vršiti prema stvarnoj realizaciji.

- Ručak

Ručak obuhvaća: jedan jelovnik (obavezno sadrži juhu, glavno jelo i desert) i 1 bezalkoholno piće. Ovisno o zahtjevima krajnjih korisnika, potrebno je osigurati jelovnik i za vegetarijance i/ili vegane. Odabrani ponuditelj je obavezan na zahtjev Naručitelja prije održavanja tribina dostaviti naručitelju jelovnik na odobrenje.

Traži se usluga ručka za potrebe održavanja tribina za svaku od navedenih grupa nabave. Održat će se ukupno 4 tribine po grupi nabave, svaka tribina traje po jedan dan. Potrebno je osigurati 43 jedinice ručka po pojedinoj tribini, odnosno 172 jedinice ručka za 4 tribine za svaku od navedenih grupa nabave.

Predviđeno vrijeme održavanja aktivnosti je od 1. – 25. mjeseca nakon potpisivanja ugovora s odabranim ponuditeljem te je isto podložno promjenama. Količine su određene kao predviđene (okvirne) količine. Stvarno nabavljena količina za ovu stavku može biti veća ili manja od predviđene. Obračun i plaćanje će se vršiti prema stvarnoj realizaciji.

Vrijedi za sljedeću grupu nabave: Grupa nabave 1 (Pula i okolica)

- **Najam prostora i opreme**

Traži se usluga najma dvorane s pripadajućom opremom za održavanje tribina za svaku od navedenih grupa nabave. Minimalna oprema: računalo, platno za projekciju, LCD projektor, priključak na Internet, veliki blok za pisanje na stalku (engl.flip chart), flomasteri (minimalno 4 boje: crna, crvena, plava, zelena).

Ukupno je 4 tribine po grupi nabave, svaka tribina traje po jedan dan, 40 osoba po tribini. Traži se ukupno 4 dana najma dvorane po grupi nabave s pripadajućom opremom. Pored navedenih 4 sudionika na svakoj tribini u dvorani treba biti mjesta za jednog djelatnika Hrvatskog zavoda za zapošljavanje i dva djelatnika Ministarstva.

Predviđeno vrijeme održavanja aktivnosti je od 1. – 25. mjeseca nakon potpisivanja ugovora s odabranim ponuditeljem te je isto podložno promjenama. Količine su određene kao predviđene (okvirne) količine. Stvarno nabavljena količina za ovu stavku može biti veća ili manja od predviđene. Obračun i plaćanje će se vršiti prema stvarnoj realizaciji.

- **Ručak**

Ručak obuhvaća: jedan jelovnik (obavezno sadrži juhu, glavno jelo i desert) i 1 bezalkoholno piće. Ovisno o zahtjevima krajnjih korisnika, potrebno je osigurati jelovnik i za vegetarijance i/ili vegane. Odabrani ponuditelj je obavezan na zahtjev Naručitelja prije održavanja tribina dostaviti naručitelju jelovnik na odobrenje.

Traži se usluga ručka za potrebe održavanja tribina za svaku od navedenih grupa nabave. Održat će se ukupno 4 tribine po grupi nabave, svaka tribina traje po jedan dan. Potrebno je osigurati 43 jedinice ručka po pojedinoj tribini, odnosno 172 jedinice ručka za 4 tribine za svaku od navedenih grupa nabave.

Predviđeno vrijeme održavanja aktivnosti je od 1. – 25. mjeseca nakon potpisivanja ugovora s odabranim ponuditeljem te je isto podložno promjenama. Količine su određene kao predviđene (okvirne) količine. Stvarno nabavljena količina za ovu stavku može biti veća ili manja od predviđene. Obračun i plaćanje će se vršiti prema stvarnoj realizaciji.

- **Noćenja**

Traži se usluga noćenja s doručkom u jednokrevetnoj sobi za svaku od navedenih grupa nabave (dozvoljeno je nuđenje i višekrevetnih soba, pod uvjetom da je osoba sama u sobi, engl. „single use“).

Troškovi noćenja obuhvaćaju noćenje za 2 osobe po tribini, odnosno 4 noćenja za 2 osobe. Sveukupno je planirano 8 jedinica noćenja za svaku od navedenih grupa nabave.

Predviđeno vrijeme održavanja aktivnosti je od 1. – 25. mjeseca nakon potpisivanja ugovora s odabranim ponuditeljem te je isto podložno promjenama. Količine su određene kao predviđene (okvirne) količine. Stvarno nabavljena količina za ovu stavku može biti veća ili manja od predviđene. Obračun i plaćanje će se vršiti prema stvarnoj realizaciji.

M.P.

(mjesto i datum)

(potpis i pečat odgovorne osobe)

Prilog XII.

Temeljem članka 251. stavka 1. točka 1. i članka 265. stavka 2. Zakona o javnoj nabavi ("Narodne novine", br. 120/16), kao ovlaštena osoba za zastupanje gospodarskog subjekta dajem sljedeću:

IZJAVU O NEKAŽNJAVANJU

kojom ja _____ iz _____
(ime i prezime) (adresa stanovanja)

broj identifikacijskog dokumenta _____ izdanog od _____,
kao osoba iz članka 251. stavka 1. točke 1. Zakona o javnoj nabavi za sebe i za gospodarski subjekt:

(naziv i sjedište gospodarskog subjekta, OIB)

Izjavljujem da ja osobno niti gore navedeni gospodarski subjekt nismo pravomoćnom presudom
osuđeni za:

a) sudjelovanje u zločinačkoj organizaciji, na temelju:

- članka 328. (zločinačko udruženje) i članka 329. (počinjenje kaznenog djela u sastavu zločinačkog udruženja) Kaznenog zakona i
- članka 333. (udruživanje za počinjenje kaznenih djela) iz Kaznenog zakona („Narodne novine“, br. 110/97, 27/98, 50/00, 129/00, 51/01, 111/03, 190/03, 105/04, 84/05, 71/06, 110/07, 152/08, 57/11, 77/11, 143/12);

b) korupciju, na temelju:

- članka 252. (primanje mita u gospodarskom poslovanju), članka 253. (davanje mita u gospodarskom poslovanju), članka 254. (zlouporaba u postupku javne nabave), članka 291. (zlouporaba položaja i ovlasti), članka 292. (nezakonito pogodovanje), članka 293. (primanje mita), članka 294. (davanje mita), članka 295. (trgovanje utjecajem) i članka 296. (davanje mita za trgovanje utjecajem) Kaznenog zakona i
- članka 294.a (primanje mita u gospodarskom poslovanju), članka 294.b (davanje mita u gospodarskom poslovanju), članka 337. (zlouporaba položaja i ovlasti), članka 338. (zlouporaba obavljanja dužnosti državne vlasti), članka 343. (protuzakonito posredovanje), članka 347. (primanje mita) i članka 348. (davanje mita) iz Kaznenog zakona („Narodne novine“, br. 110/97., 27/98., 50/00., 129/00, 51/01, 111/03, 190/03, 105/04, 84/05, 71/06, 110/07, 152/08, 57/11, 77/11, 143/12);

c) prijevaru, na temelju:

- članka 236. (prijevara), članka 247. (prijevara u gospodarskom poslovanju), članka 256. (utaja poreza ili carine) i članka 258. (subvencijska prijevara) Kaznenog zakona i
- članka 224. (prijevara), članka 293. (prijevara u gospodarskom poslovanju) i članka 286. (utaja poreza i drugih davanja) iz Kaznenog zakona („Narodne novine“, br. 110/97, 27/98, 50/00, 129/00, 51/01, 111/03, 190/03, 105/04, 84/05, 71/06, 110/07, 152/08, 57/11, 77/11, 143/12)

d) terorizam ili kaznena djela povezana s terorističkim aktivnostima, na temelju:

- članka 97. (terorizam), članka 99. (javno poticanje na terorizam), članka 100. (novačenje za terorizam), članka 101. (obuka za terorizam) i članka 102. (terorističko udruženje) Kaznenog zakona

- članka 169. (terorizam), članka 169.a (javno poticanje na terorizam) i članka 169.b (novačenje i obuka za terorizam) iz Kaznenog zakona („Narodne novine“, br. 110/97, 27/98, 50/00, 129/00, 51/01, 111/03, 190/03, 105/04, 84/05, 71/06, 110/07, 152/08, 57/11, 77/11, 143/12)

e) pranje novca ili financiranje terorizma, na temelju:

- članka 98. (financiranje terorizma) i članka 265. (pranje novca) Kaznenog zakona i
- članka 279. (pranje novca) iz Kaznenog zakona („Narodne novine“, br. 110/97, 27/98, 50/00, 129/00, 51/01, 111/03, 190/03, 105/04, 84/05, 71/06, 110/07, 152/08, 57/11, 77/11, 143/12)

f) dječji rad ili druge oblike trgovanja ljudima, na temelju:

- članka 106. (trgovanje ljudima) Kaznenog zakona
- članka 175. (trgovanje ljudima i ropstvo) iz Kaznenog zakona („Narodne novine“, br. 110/97, 27/98, 50/00, 129/00, 51/01, 111/03, 190/03, 105/04, 84/05, 71/06, 110/07, 152/08, 57/11, 77/11, 143/12)

M.P.

(ime, prezime osobe iz članka 251. stavak 1. točka 1.)

(potpis osobe iz članka 251. stavak 1. točka 1.)

U _____ godine
(mjesto i datum)

UPUTA: Ovaj obrazac potpisuje osoba ovlaštena za samostalno i pojedinačno zastupanje gospodarskog subjekta (ili osobe koje su ovlaštene za skupno zastupanje gospodarskog subjekta), a koje su državljani Republike Hrvatske. Ovaj obrazac Izjave o nekažnjavanju **mora imati ovjereni potpis davatelja Izjave kod javnog bilježnika** ili kod nadležne sudske ili upravne vlasti ili strukovnog ili trgovinskog tijela u Republici Hrvatskoj.

KRITERIJI BODOVANJA PONUDA

TEHNIČKA SPECIFIKACIJA/ TROŠKOVNIK	BODOVI	ROKOVI	BODOVI	CIJENA	BODOVI	DOSADAŠNJE ISKUSTVO	BODOVI	KVALITETA	BODOVI
Tehnička specifikacija/ Troškovnik ponuditelja značajno odstupa od traženog	1	Mogućnost izvršenja obveze 4 i više dana nakon predviđenog	1	Ponuđena cijena je do 15 % i više viša od najniže cijene	1	Nepostojanje iskustva u vezi predmeta nabave	0	Kvaliteta ponuđenog ne odgovara traženom	0
Tehnička specifikacija/ Troškovnik ponuditelja u manjoj mjeri odstupa od traženog	2	Mogućnost izvršenja obveze do 3 dana nakon predviđenog	2	Ponuđena cijena je do 10% viša od najniže cijene	2	Iskustvo u vezi predmeta nabave koji je u manjoj mjeri sličan traženom	1	Kvaliteta ponuđenog značajno odstupa od traženog	1
Tehnička specifikacija/ Troškovnik ponuditelja u potpunosti odgovara traženom	3	Mogućnost izvršenja obveze u roku	3	Ponuđena cijena je do 5% viša od najniže cijene	3	Iskustvo u vezi predmeta nabave koji je u velikoj mjeri sličan traženom	3	Kvaliteta ponuđenog u potpunosti odgovara traženom	3
Tehnička specifikacija/ Troškovnik ponuditelja je iznad traženog standarda	4	Mogućnost izvršenja obveze 3 i više dana ranije	4	Najniža cijena ponude	4	Iskustvo u vezi predmeta nabave koji je identičan traženom	4	Kvaliteta ponuđenog je veća od traženog	4

Sukladno članku 9. Upute o postupcima nabave na koje se ne primjenjuje Zakon o javnoj nabavi, KLASA: 030-01/18-02/18, Urbroj: 522-03/2-18-1 od 1. lipnja 2018. godine, Naručitelj kod postupka bodovanja može uzeti u obzir samo neke od navedenih kriterija, ovisno o njihovoj primjenjivosti na određeni predmet nabave.